

گزارش عملکرد سال ۱۴۰۰

ایجاد دسترسی اعضاء دانشکده به منابع الکترونیک در خارج از دانشکده با همکاری مدیریت فناوری اطلاعات روزآمد کردن خبرهای سایت و اطلاع رسانی به اعضا هیت علمی از طریق شبکه های اجتماعی بابت اطلاع رسانی مکرر درباره وبینارهای آموزشی و علمی به روز رسانی سایت کتابخانه

بخش ثبت و سفارشات کتاب و بخش فهرست نویسی کتاب و CD و پایان نامه ها

اضافه کردن ۱۳۰ جلد کتاب مورد نیاز از طریق جریمه دریافتی از دانش جویان فارغ التحصیل اطلاع رسانی ، نظرخواهی و تهیه لیست کتب مورد نیاز گروههای آموزشی دانشکده جهت خرید برای شروع ترم جدید ارسال فایل الکترونیک کتب لاتین از طریق ایمیل و واتس آپ ۸۵ مورد

۳۰۰ مورد پایان نامه برای امانت سالی

۱۹۴ نسخه فهرست نویسی عنوان کتاب فارسی

خرید ۲۴ نسخه کتاب لاتین

فهرست نویسی و آماده سازی ۳۰ جلد کتاب لاتین

تهیه گزارشات مربوط به دیرکرد کتابها و پیگیری در مورد برگشت کتب به کتابخانه

فرستادن تعداد ۱۴ نسخه کتاب برای صحافی

کنترل لیست کتابهای پیشنهادی با موجودی کتابخانه و تهیه لیست خرید کتب مورد نیاز

ثبت ، ورود اطلاعات فهرست نویسی و آماده سازی ۳۰ عنوان پایان نامه

عضویت ۹۰ نفر دانشجو

امانت کتب فارسی و لاتین در سال ۱۴۰۰ حدود ۱۹۴۹ جلد

امانت داخل سالن ۳۲۰ جلد

سازماندهی قفسه های کتب در بخش مخزن

۹۰ تسویه حساب با دانشجویان فارغ التحصیل

تسویه حساب بازنشستگی کارکنان و اساتید ۸ مورد

همکاری با آموزش دانشکده در برگزاری امتحانات پایان ترم بهمن ماه

پاسخگویی به سوالات نرم افزاری مراجعان

ارائه بیش از ۶۰۰ مورد سرچ مقالات در پایگاه ها

تهیه بولتن خدمات اساسنامه کتابخانه

پیگیری جهت رفع عیوب سخت افزاری سیستم های سایت کتابخانه

راهنمای مراجعان جهت استفاده از منابع علمی الکترونیک

دانلود کردن ۳۰ عنوان کتاب لاتین جدید از سایت و اطلاع رسانی به بخش ها و فرستادن ان برای مدیران گروه